

## **Regulamin Laboratorium Spektrometrii Mas Instytutu Biochemii i Biofizyki Polskiej Akademii Nauk w ramach projektu "Spektrometria w Analizie Biofarmaceutyków".**

### **Definicje:**

IBB PAN – Instytut Biochemii i Biofizyki, Polskiej Akademii Nauk

MS-LAB – Mass Spectrometry Core Facility

POLiM – Pracownia Oznaczania Leków i Metabolitów

ŚPSM – Środowiskowa Pracownia Spektrometrii Mas

Zamawiający – podmiot lub osoba zlecająca wykonania usługi w MS-LAB

KIDL – Krajowa Izba Diagnostów Laboratoryjnych

### **§ 1**

#### **Przepisy ogólne**

1. Mass Spectrometry Core Facility (MS-LAB) zostało utworzone przy wsparciu Fundacji na rzecz Nauki Polskiej w ramach projektu "Spektrometria Mas Biofarmaceutyków TEAM-TECH CORE FACILITY", w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjny Rozwój.
2. MS-LAB jest jednostką organizacyjną w ramach Środowiskowej Pracowni Spektrometrii Mas Instytutu Biochemii i Biofizyki Polskiej Akademii Nauk, nadzorowaną przez Kierownika Pracowni i Kierownika Projektu TEAM-TECH CORE FACILITY, prof. dr hab. Michał Dadlez.
3. Środowiskowa Pracownia Spektrometrii Mas zatrudnia najlepszych specjalistów z zakresu proteomiki, metabolomiki, diagnostyki medycznej, biologii molekularnej i posiada dostęp do wysoko wyspecjalizowanej aparatury naukowo-badawczej obsługiwanej wyłącznie przez zespół przeszkolonych pracowników i doktorantów.
4. Żadna osoba nie może korzystać ze sprzętu znajdującego się w dyspozycji ŚPSM bez odpowiedniego przeszkolenia.
5. W ramach ŚPSM działa POLiM, numer pozwolenia KIDL 3089.

## § 2

### Świadczone usługi

1. MS-LAB został powołany w celu świadczenia usług naukowych opartych na spektrometrii mas dla:
  - a) pracowników i doktorantów Instytutu Biochemii i Biofizyki Polskiej Akademii Nauk,
  - b) innych podmiotów, których głównym celem jest prowadzenie badań naukowych,
  - c) podmiotów gospodarczych.
2. Proces świadczenia usługi składa się ze: złożenia zlecenia bezpośrednio w systemie MS-LAB, lub złożenia wysłania w pierwszej kolejności zapytania ofertowego na adres [ms@ibb.waw.pl](mailto:ms@ibb.waw.pl) i jeśli to wymagane zawarcia odrębnej umowy. Następnie dostarczenia materiału do badań przez zamawiającego, wykonaniu usługi w ramach MS-LAB, potwierdzenia realizacji zamówienia przez zamawiającego. Potwierdzenie może mieć formę protokołu odbioru lub też przyjmuje się, że jeśli po upływie 14 dni o momentu dostarczenia wyników, nie wniesiona zostanie reklamacja przez zamawiającego, proces świadczenia usługi jest zakończony.
3. Usługi świadczone są zgodnie z obowiązującymi przepisami, instrukcjami instytucji finansujących oraz postanowieniami zawartymi w umowie o realizacji projektu TEAM TECH CORE FACILITY/2016-2/2.
4. MS-LAB zapewnia równy dostęp do usług dla wszystkich potencjalnych odbiorców.
5. MS-LAB świadczy usługi na warunkach rynkowych.
6. Ceny MS-LAB opierają się na cenach rynkowych. Wstępne ceny za świadczone usługi znajdują się na stronie laboratorium <http://mslab-ibb.pl/oplaty-za-uslugę> Ostateczne ceny poszczególnych usług zależą od ich złożoności analitycznej i są obliczane przez pracowników Pracowni.
7. Cena usługi ustalana jest w Złotym (PLN). Cena usługi podana w Euro (EUR) jest zależna od bieżącego kursu, jej wartość w cenniku ma charakter orientacyjny.
8. MS-LAB przyjmuje zamówienia składane za pośrednictwem systemu internetowego "LOS"- formularza on-line <https://los.mslab-ibb.pl/orders/new> .
9. MS-LAB oferuje szeroki zakres usług:
  - a) Pomiar masy małych cząsteczek z lub bez separacji LC;
  - b) Identyfikacja białek w roztworze;

- c) Identyfikacja białka z prążka SDS-PAGE;
- d) Identyfikacja modyfikacji potranslacyjnych;
- e) Analiza różnicowa: Oznaczenia ilościowe typu Label Free Quantification, SILAC, iTRAQ4/8, TMT10;
- f) Proteomika celowana: MRM, PRM;
- g) NativeMS;
- h) Wymiana ProtonDeuter monitorowana Spektrometrią Mas;
- i) Ilościowe panele peptydowe;
- j) Oznaczenia ilościowe związków drobnocząsteczkowych;
- k) Monitorowanie terapii;

10. Czas realizacji zamówionej usługi jest określany na podstawie aktualnego dostępu do zasobów aparaturowych i kadrowych, rodzaju eksperymentu i złożoności analitycznej, decyduje kolejność zgłoszeń.

11. Koszty związane z dostarczeniem materiału do Środowiskowej Pracowni Spektrometrii Mas pokrywa zamawiający. Rozliczenia dokonywane są na podstawie faktur VAT wystawianych podmiotom zewnętrznym po zrealizowaniu usługi. Rozliczenia, złożonego zamówienia w przypadku usług świadczonych na rzecz pracowników i doktorantów Instytutu Biochemii i Biofizyki Polskiej Akademii Nauk, wykonywane są po zakończeniu procesu świadczenia usługi.

13. Wyniki analiz przekazywane są za pomocą Serwera Internetowego MS-LAB lub przesyłane pocztą elektroniczną do zamawiającego.

### § 3

#### **Obowiązki zamawiającego i pracowników MS-LAB**

1. Kierownik MS-LAB i ŚPSM jest odpowiedzialny za szkolenie personelu podstawowego obiektu służącego do spektrometrii masowej w zakresie obsługi i bezpieczeństwa sprzętu.
2. Pracownicy MS-LAB i ŚPSM zobowiązani są dochować należytej staranności w świadczonych usługach i codziennych obowiązkach. Stosować się do wykonywanych protokołów doświadczalnych jak i dbać o bezpieczeństwo swoje i wszystkich pracowników MS-LAB i ŚPSM.

3. Pracownicy MS-LAB i ŚPSM zobowiązani są dbać o aparaturę i pozostałą infrastrukturę w ramach swoich kompetencji oraz prowadzić przyjętą dokumentację prac i oznaczeń materiałów.

4. Pracownicy zobowiązani są do poinformowania Kierownika o wszystkich dostrzeżonych nieprawidłowościach, których nie są władni rozwiązać samodzielnie.

5. MS-LAB zobowiązuje się świadczyć usługi z najwyższą starannością i zgodnie z protokołami mającymi zastosowanie do usług świadczonych przez laboratorium. Wszelkie roszczenia związane z naruszeniem gwarancji ustawowej należy zgłaszać na adres poczty elektronicznej: [ms@ibb.waw.pl](mailto:ms@ibb.waw.pl) nie później niż w ciągu sześćdziesięciu (60) dni od daty wykonania usługi.

6. W sytuacji, gdy błąd w wykonaniu usługi leży po stronie MS-LAB, jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie zamawiającego.

7. Po złożeniu zamówienia Zamawiający akceptuje Regulamin MS-LAB.

8. W przypadku publikacji wyników uzyskanych z usług świadczonych w MS-LAB, należy podać informację o miejscu wykonania usługi (np. analiza spektrometrii mas została wykonana w Środowiskowej Pracowni Spektrometrii Mas Instytutu Biochemii i Biofizyki PAN). Treść wymaganej informacji jest zawarta na formularzu zlecenia w systemie LOS.

9. W przypadku, gdy pracownik MS-LAB realizujący prace otrzymywał wynagrodzenie z funduszy pochodzących z projektów badawczych i/lub wdrożeniowych czy innych, lub gdy używany sprzęt został zakupiony za środki pochodzące ze źródeł, które wymagają odnotowania tej informacji, zamawiający zobowiązany jest do zamieszczenia w przygotowywanych przez siebie materiałach (publikacjach, manuskryptach, pracach dyplomowych, itp.) odpowiednich informacji oraz przesłania ich kopii na adres [ms@ibb.waw.pl](mailto:ms@ibb.waw.pl). Treść informacji koniecznej do zamieszczenia zostanie podana przez pracownika MS-LAB odpowiedzialnego za daną usługę lub/i znajduje się na formularzu zamówienia w systemie LOS.

## § 4

### **Przepisy końcowe**

1. Strony zobowiązują się do rozwiązywania wszelkich sporów wynikających z niniejszego Regulaminu lub z nim związanych polubownie, w drodze wzajemnych negocjacji.

2. Jeżeli Strony nie dojdą do porozumienia w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia sporu, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby ŚPSM.

Kwestie nie ujęte w Regulaminie, rozstrzygane są zgodnie z kodeksem postępowania cywilnego.